

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 10.02.2006
Номер запису 10410500010001645
Державний реєстратор [підпис]



ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням сесії

Подільської районної

у м. Києві ради

від 28.12.2005р. № 438

Голова [підпис]

Ліпковський А. М. [підпис]



Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 06.02.2006
Номер запису 10410500010001645
Державний реєстратор [підпис]

СТАТУТ
Комунального підприємства
„АПТЕКА-МУЗЕЙ”
(нова редакція)

Комунальне підприємство „Аптека-Музей” (далі за текстом Аптека-Музей) засноване на комунальній власності територіальної громади Подільського району м. Києва. Засновником якого є Подільська районна у м. Києві рада. Аптека Музей є комунальним унітарним підприємством, яке безпосередньо підпорядковується виконавчому органу Засновника та є правонаступником госпрозрахункової Аптеки - Музей в усіх її правах та обов'язках.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Найменування:

українською мовою – Комунальне підприємство „Аптека-Музей”,
російською мовою – Коммунальное предприятие „Аптека-Музей”,
англійською мовою – Pharmacy Museum

1.2. У своїй діяльності Аптека-Музей керується Господарським кодексом України, чинним законодавством України, Постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської та Подільської районної у м. Києві рад та цим Статутом.

1.3. Аптека-Музей є юридичною особою. Має самостійний баланс, розрахунковий та валютний рахунки в банківських установах, круглу печатку та кутовий штамп зі своїм повним найменуванням та ідентифікаційним кодом, власний товарний знак, фірмову марку, фірмовий бланк та штампи.

1.4. Аптека-Музей для досягнення мети своєї статутної діяльності має право від свого імені укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести зобов'язання, бути позивачем та відповідачем у суді.

1.5. Місцезнаходження та юридична адреса:
м. Київ, вулиця Притисько – Микільська, 7

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ АПТЕКИ-МУЗЕЙ

2.1. Аптека-Музей створюється з метою задоволення громадських потреб в галузі охорони здоров'я, культурно-освітньої та науково-дослідної діяльності з питань організації та розвитку музейної, аптечної, медичної та фармацевтичної справи в Україні.

2.2. Предметом діяльності Аптеки-Музею є:

- проведення виставок, семінарів, курсів та ін. з метою популяризації знань про створення та розвиток фармації та медицини, організації сучасного виробництва продукції медичного призначення та інше;
- організація, участь та проведення семінарів, симпозіумів, конференцій виставок, аукціонів, конкурсів, концертів, спортивних зборів та змагань;
- друкування та розповсюдження як безкоштовно так і за плату своїх видань, здійснення репродукування музейних предметів та друкованих творів;

АПТЕКА-МУЗЕЙ

- ✓ - надання платних консультаційних послуг для користувачів музею у порядку передбаченому чинним законодавством;
- ✓ - оптова торгівля медичними препаратами та виробами медичного призначення, предметами гігієни та санітарії;
- ✓ - роздрібна торгівля медичними препаратами та виробами медичного призначення, предметами гігієни та санітарії;
- здійснення зовнішньоекономічної діяльності, експортно-імпортних операцій;
- організація аптек, аптечних складів, аптечних кіосків;
- організація медичних клінік, медичних лабораторій, стоматологічних кабінетів;
- медична практика;
- оптова та роздрібна торгівля ветеринарними, імунобіологічними препаратами, косметичними та дезінфікуючими засобами, хімічними реактивами, антисептиками, засобами захисту рослин (гербіцидами, інсектицидами та т. і.), стоматологічним обладнанням та інструментами, предметами санітарії і гігієни, діагностичними засобами і реактивними, парфумерними виробами;
- організація виробництва харчових і кормових добавок;
- оптова і роздрібна торгівля харчовими і кормовими добавками;
- організація і впровадження контролю за забрудненням навколишнього середовища;
- діяльність, пов'язана з наданням туристичних послуг, організації відпочинку населення
- консультації з питань комерційної діяльності та управління;
- консультаційна та навчальна діяльність;
- виконання представницьких функцій і конкретних доручень підприємств, організацій та приватних осіб, надання агентських послуг;
- організація культурно-мистецьких та спортивних заходів, курсів;
- проведення технічних, економічних, юридичних та інших консультацій, надання послуг з маркетингу та реклами;
- надання послуг населенню та підприємствам на підставі договорів прокату;
- ✓ - оренда та надання в оренду рухомого та нерухомого майна;
- патентування, впровадження винаходів, раціоналізаторських пропозицій;
- організація господарських зв'язків між підприємствами, організаціями, установами з питань виробництва та реалізації продукції.
- ✓ - надання рекламно-інформаційних послуг, у тому числі розробка рекламних концепцій, ідей, розміщення реклами за допомогою засобів інформації на транспорті тощо, оцінка ефективності рекламної продукції;
- розробка, реалізація повного комплексу рекламних та маркетингових послуг;
- організація та проведення маркетингових програм у сфері стимулювання продажу товарів та послуг;
- ✓ - організація телепрограм і радіопрограм;

- організація зйомки, постановки, виробництва, прокату та реалізації відео та кінопродукції;
- підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів за заявками підприємств і організацій;
- розробка і практичне здійснення спільних з іноземними інвесторами проектів і комерційних ініціатив;
- сприяння залученню іноземних інвестицій на територію України;
- управлінське консультування, підготовка фахівців у галузі маркетингової діяльності, надання інформаційно-консультаційних послуг.
- посередницькі операції, при здійсненні яких право власності на товар не переходить до посередника (на підставі комісійних, агентських договорів, договорів-доручень та ін.), здійснюються без обмежень;
- валідація і ревалідація проектів організації і модернізації виробництва медичної продукції, діючого виробництва, лабораторій контролю якості, методів аналізу субстанцій, сировини, медичної продукції, процесу та ін.;
- розробка та впровадження в практику виробництва методів аналізу якості продукції медичного призначення у відповідності з міжнародними і вітчизняними стандартами і вимогами;

Інші види діяльності, що не суперечать законодавству України.

2.3. Види діяльності, що підлягають ліцензуванню, здійснюються Аптекою-Музеєм після отримання ліцензії у встановленому законодавством України порядку.

3. УПРАВЛІННЯ ТА САМОВРЯДУВАННЯ.

3.1. Управління Аптекою-Музеєм здійснюється відповідно до статуту на основі поєднання прав Засновника майна і принципів самоврядування трудового колективу.

3.2. Аптеку-Музей очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади Засновником на контрактній основі. За дорученням Засновника Контракт може укладати виконавчий орган Засновника. Директор несе повну відповідальність за всю діяльність Аптеки-Музей, представляє її без доручення в усіх органах влади та управління, у відносинах з юридичними та фізичними особами.

3.3. Директор видає накази, приймає та звільняє з роботи працівників, укладає угоди, контракти, видає доручення, засвідчує документи, затверджує штатний розклад. Розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства.

3.4. Структура Аптеки-Музею затверджується Засновником або уповноваженим ним органом.

4. СКЛАД МАЙНА ТА КОШТИ

4.1. Майно Аптеки-Музей є комунальною власністю територіальної громади Подільського району м. Києва та закріплюється за Аптекою-